

Принято
Педагогическим советом
протокол № 3 от 16.12.2014 года



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ школы-интерната № 67

Т. В. Азацкая

приказ № 59 от 22.12.2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе внутреннего мониторинга качества образования государственного
бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната № 67
Пушкинского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

Термины, используемые в настоящем Положении:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Мониторинг качества образования – комплексное целенаправленное, специально организованное, непрерывное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения основных свойств качества образования в целях своевременного принятия обоснованных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМ (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Критерий – признак, на основании которого производится принятие решения по оценке объекта на соответствие предъявляемым требованиям.

Сокращения, используемые в настоящем Положении:

- ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования;
- АООП НОО – адаптированная основная образовательная программа начального общего образования;
- АООП ООО – адаптированная основная образовательная программа основного общего образования;
- ОУ – образовательное учреждение.

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание и порядок системы внутреннего мониторинга качества образования в ГБОУ школе – интернате № 67 Пушкинского района Санкт - Петербурга (далее - школа), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также права и обязанности участников образовательного процесса.

- 1.2. Настоящее положение представляет собой локальный акт и разработано на основе:
- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС начального общего образования);
 - Федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (для V-IX классов);
 - Адаптированной основной образовательной программы начального общего образования ГБОУ школы-интерната № 67 Пушкинского района Санкт-Петербурга;
 - Адаптированной основной образовательной программы основного общего образования ГБОУ школы-интерната № 67 Пушкинского района Санкт-Петербурга.
- 1.3. Система внутреннего мониторинга качества образования в школе представляет собой инструмент организации и управления процессом реализации требований ФГОС НОО и Федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования.
- 1.4. Участниками оценочных процедур системы мониторинга качества образования в школе являются участники отношений в сфере образования.
- 1.5. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели внутренней системы мониторинга качества, учет и дальнейшее использование полученных результатов.
- 1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в т. ч. на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Основные цели и задачи внутреннего мониторинга качества образования

2.1. **Целью** внутреннего мониторинга качества образования является сбор, осмысление, анализ и выдача информации, необходимой для поддержания высокого уровня качества всего образовательного процесса в школе.

2.2. **Задачи** внутреннего мониторинга качества образования:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности школы;
- реализация практико-ориентированного алгоритма анализа полученных материалов о состоянии системы образовательной деятельности школы;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности школы на основе анализа полученных данных.

2.3. **Функции** внутреннего мониторинга качества образования

Система внутреннего мониторинга качества образования выполняет следующие функции:

- информационно-аналитическая;

- контрольно- диагностическая;
- коррективно-регулятивная;
- стимулирующая.

2.4. Принципы внутреннего мониторинга качества образования:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- критериальности оценивания;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преимущества в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп пользователей результатов мониторинга;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

3. Содержание системы внутреннего мониторинга качества образования в ГБОУ школе – интернате № 67 Пушкинского района Санкт - Петербурга *(Приложение 1)*

3.1. Основными объектами внутреннего мониторинга качества образования являются:

- качество образовательных результатов;
- качество реализации образовательного процесса;
- контроль качества управления.

3.2. Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательной программы школы, включая основные образовательные программы основного общего образования и начального общего образования (в соответствии с ФГОС).

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации, контрольно-методических срезов внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования, программы развития ГБОУ школы – интерната № 67 Пушкинского района Санкт - Петербурга. Их

осуществление проводится специалистами образовательного учреждения, педагогическими работниками, а также специалистами муниципальных подразделений управления образования.

Для оценки качества образовательных результатов определены следующие показатели:

- здоровье обучающихся;
- личностные образовательные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- метапредметные образовательные результаты обучения;
- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА);
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

3.3. Оценка качества реализации образовательного процесса направлена на определение уровня созданных условий реализации образовательных программ, в т. ч. кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий:

- качество обучающей предметной области;
- качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- качество коррекционной работы;
- качество методического сопровождения образовательного процесса.

3.4. Оценка контроля качества управления:

- качество образовательных программ школы;
- качество управления образовательным процессом;
- качество управления реализацией требований государственных документов;
- качество управления материально-технической базой образовательного процесса;
- качество управления профессиональным ростом педагогов школы.

4. Формы, методы и порядок процедур внутреннего мониторинга качества образования в ГБОУ школе – интернате № 67 Пушкинского района Санкт – Петербурга.

4.1. Мониторинг качества образования в ГБОУ школе – интернате № 67 Пушкинского района Санкт - Петербурга проводится посредством:

- системы внутреннего мониторинга качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- внешнего мониторинга качества образования.

4.2. В качестве источников данных для мониторинга качества образования используются:

- анализ результатов стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ творческих достижений обучающихся;
- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
- анализ внутришкольного направления аттестации педагогических и руководящих работников школы;
- результаты методических срезов;
- результаты медицинских и психологических исследований, проводимых по инициативе службы психолого-медико-социального сопровождения (ПМСС) и администрации школы.

4.3. Для проведения внутреннего мониторинга качества образования в ГБОУ школе - интернате № 67 Пушкинского района Санкт - Петербурга установлен следующий порядок:

1. Операционально и диагностично прописываются цели мониторинга как результаты деятельности всех субъектов, определяющих качество школьного образования.
2. Определяется содержание по целям (*объекты контроля и критериальный аппарат оценки качества этих объектов*).
3. Для данного содержания выбирается диагностический инструментарий (*формы, методы и технологии измерений*).
4. Определяются условия и субъекты реализации каждой процедуры мониторинга.
5. Определяется формат получаемых продуктов (*справки, обобщения, аналитические документы*).
6. Определяются механизмы обратной связи – кому и зачем нужны данные полученных продуктов (*управление по результатам мониторинга*).
7. Сбор, структурирование, обработка, анализ и интерпретация данных, используемых для мониторинга.
8. Подготовка документов по итогам анализа полученных данных.
9. Распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

4.4. Периодичность проведения мониторинга качества образования, объекты мониторинга устанавливаются в плане внутришкольного контроля.

5. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации внутреннего мониторинга качества образования в ГБОУ школе – интернате №м 67 Пушкинского района Санкт - Петербурга

5.1. Организационная структура, занимающаяся внутренним мониторингом, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методические объединения учителей-предметников, консилиум ПМСС.

5.2. Администрация школы:

- формирует, утверждает приказом директора школы и контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы мониторинга качества образования школы и приложений к ним;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает на основе образовательных программ проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора школы);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы мониторинга качества образования.

5.3. Педагогический совет школы:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;
- иницирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- принимает участие:
 - в формировании информационных запросов основных пользователей системы мониторинга качества образования школы;
 - в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
 - в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в школе;
 - в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами школы;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

6. Ведение документации

6.1. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), содержание которых доводится до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости, который обеспечивается через:

- публичный доклад директора школы;
- размещение аналитических материалов, результатов мониторинга качества образования на официальном сайте школы.

7. Срок действия Положения

7.1. Срок действия данного Положения не ограничен.

7.2. Школа оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

8. План-циклограмма внутренней оценки качества образования в школе

Направления изучения	Показатели	Срок/результат
Оценка качества образовательных результатов	результаты Г(И)А выпускников 9 класса в новой форме;	Июнь Справка, таблица
	результаты промежуточной и текущей аттестации учащихся 2-8 классов;	В течение учебного года Справка, таблицы
	- результаты мониторинговых исследований обученности и адаптации учащихся: 1, 5 классов (выявление уровня адаптации учащихся 1 классов к обучению в условиях реализации ФГОС НОО, уровня адаптации учащихся 5-х классов к обучению в среднем звене школы); - Начальные классы – работа по новым стандартам (ФГОС: сохранение и поддержка индивидуальности ребенка);	Консилиум ПМСС: сентябрь, январь, май. Аналитические справки Портфолио
	результативность мониторингового исследования образовательных достижений учащихся на разных ступенях обучения;	Накопительная папка по годам обучения
	результаты оценки предметных и метапредметных результатов, уровня формирования УУД у обучающихся классов начальной школы, работающих по ФГОС НОО;	Входной контроль-сентябрь, диагностика на конец учебного года – апрель. ДКР, результаты диагностик педагога-психолога, аналитическая справка
Оценка качества сформированности обязательных результатов обучения	результаты административных контрольных работ;	2 раза в год
	стартовый (входной) - определяется степень устойчивости навыка чтения, выясняются причины потери знаний за летний период и намечаются меры по устранению пробелов, выявленных в результате проверки техники чтения;	Сентябрь Аналитическая справка
	промежуточный (тематический, четвертной, полугодовой) отслеживается динамика уровня и степени обученности, качества обучения обучающихся, корректируется деятельность учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости;	Статистические отчёты классных руководителей по итогам четверти, года.
	итоговый (годовой) - определяется уровень сформированности знаний, умений и	Май-июнь

	навыков при переходе обучающихся в следующий класс, прогнозируется результативность дальнейшего обучения обучающихся, выявляются недостатки в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий учебный год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты;	Аналитическая справка: сравнительная динамика результатов контрольных работ по русскому языку и математике в I и II полугодиям учебного года. Аналитическая справка по оцениванию динамики уровня и степени обученности, качества обучения начало-конец года.
	• тренировочные, диагностические задания разрабатываются и проводятся учителями предметниками, заместителем директора;	По графику ВШК
	• диагностические и тренировочные задания по материалам РЦОК и ИМЦ.	По графику РЦОК и ИМЦ
Оценка качества деятельности педагогических кадров	• уровень образования (соответствие образования и преподаваемой дисциплины);	Таблица «Кадры» (Параграф)
	• курсы повышения квалификации;	График курсовой подготовки
	• квалификационная категория;	Таблица
	• педагогический стаж;	Таблица из ОШ
	• применяемые технологии;	Образовательные программы, рабочие программы педагогов
	• участие в профессиональных конкурсах;	Банк данных об участниках, победителях и призерах
	• удовлетворенность учащихся и родителей качеством уроков	По плану ВШК Анкетирование Аналитическая справка
Оценка качества реализации программы	• количество участников предметных олимпиад, конкурсов;	Банк данных Сводная таблица по результатам года
"Способные и одаренные дети"	• количество победителей и призеров предметных олимпиад;	Банк данных Сводная таблица по

		результатам года
	количество призеров исследовательских конкурсов и проектов;	Банк данных Сводная таблица по результатам года
	количественный и качественный анализ результатов творческой, спортивной деятельности обучающихся.	Банк данных Аналитическая справка заместителя директора по ВР по результатам года
Оценка качества инновационной деятельности	публикация статей педагогических и руководящих кадров в научных сборниках, журналах, СМИ;	Свидетельства, ксерокопии публикаций, анализы работы МО по итогам года
	участие в научных конференциях на федеральном, региональном, муниципальном уровнях;	Анализ работы МО по итогам года
Оценка качества учебно-методического обеспечения и материально-технического оснащения образовательного процесса	учебники или учебники с электронными приложениями по всем предметам и учебно-методической литературы к ним; печатные и электронные образовательные ресурсы;	УМК по предметам, по классам
	библиотека (читальный зал, работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов);	Отчёт библиотекаря
	фонд дополнительной литературы (детской, художественной, научно-методической, справочно-библиографической и периодической);	Информация
	материально-техническое обеспечение кабинетов в соответствии с требованиями к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений;	Паспорта кабинетов
	техника для создания и использования информации (мультимедийных проекторов, интерактивных досок);	Паспорта кабинетов
	компьютеры, имеющие сертификат качества, используемые для осуществления образовательного процесса	Паспорта кабинетов

	• подключение к сети Internet;	Паспорта кабинетов
	• территории, оборудованные для занятия спортом.	Информация
Оценка качества воспитания	• организация системы дополнительного образования;	Информационная справка заместителя директора по ВР
	• воспитательный потенциал урочной и внеурочной деятельности;	Аналитическая справка по результатам года
	• организация ученического самоуправления;	Информационная справка по результатам года
	• психолого-медико-социальное обеспечение воспитания обучающихся, в том числе школьников с проблемами личностного развития;	План работы ПМСС, протоколы консилиумов, аналитическая справка по итогам года
	• взаимодействие ОУ с родительской общественностью.	Информационная справка
Оценка качества здоровьесберегающей деятельности	• динамика формирования ценности здорового и безопасного образа жизни у обучающихся;	Информационная справка
	• динамика показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся);	Информационная справка
	• контроль за сохранением здоровья обучающихся, воспитанников	По плану ВШК

Содержание системы внутреннего мониторинга качества образования в школе

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Отв.	Срок
I. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ					
1.	Здоровье обучающихся.	Динамика в доле учащихся, имеющих отклонение в здоровье. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.	Включенное наблюдение, мед.осмотр.	Соц. педагог, мед.работник, заместитель директора по ВР, кл.руководители	Начало учебного года, в течение уч. года.
2.	Личностные образовательные результаты.	Уровень социализированности и уровень воспитанности в соответствии с перечнем из образовательной программы. Уровень учебно-познавательной мотивации (базовый, познавательный, социальный, социально-духовный). Уровень сформированности ценностей здорового образа жизни (ЗОЖ)	Включенное наблюдение, анкетирование, тестирование.	Школьный психолог, соц.педагог, кл.руководители, руководители МО.	Начало учебного года, конец I полугодия, конец уч. года.
3.	Метапредметные образовательные результаты.	Уровень сформированности регулятивных УУД (организация и управление, навыки системного экологического мышления). Уровень сформированности познавательных УУД (общеучебные, логические, информационные, знаково-символические умения, смысловое чтение). Уровень сформированности коммуникативных УУД (работа в группе, монологическая речь).	Контрольно-методические срезы (КМС), включенное наблюдение.	Заместитель директора по УР, руководитель МО учителей, педагог-психолог.	1 раз в полугодие
4.	Предметные образовательные результаты.	Динамика уровня, степени обученности и качества обучения. Сравнение уровня обученности с данными независимой диагностики (в том числе ГИА-9) для части предметов.	Стартовая диагностика, Промежуточная и итоговая аттестация, итоги ГИА-9.	Заместитель директора по УР, классные руководители, руководитель МО учителей.	Начало уч.года, конец 1-го полугодия, конец уч. года.

		Достижения обучающихся на интеллектуальных и творческих конкурсах, предметных олимпиадах и соревнованиях.	Наблюдение, Портфель достижений обучающегося	Руководители МО, Кл. рук., учителя-предметники, педагоги доп.образования	Конец учебного года.
5.	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.	Соотношение количества родителей, положительно высказавшихся по качеству образовательных результатов, к количеству родителей неудовлетворенных качеством образовательных результатов.	Мониторинговое исследование (анкетирование)	Зам. директора по ВР, классные руководители.	Конец учебного года.
II. КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА					
6.	Качество обучающей предметной деятельности.	Уровень организации уроков с эффективным использованием современных педтехнологий на деятельностной основе и средств ИКТ. Качество деятельности по реализации требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе. Наличие положительного эмоционального микроклимата. Уровень использования дифференцированного подхода к обучающимся в процессе обучения.	Посещение уроков; наблюдение; анализ и самоанализа уроков; собеседование, изучение документации; анализ результатов учебной деятельности обучающихся; анкетирование.	Зам. директора по УР, руководители МО	В течение учебного года.
7.	Качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника».	Уровень вовлечённости обучающихся во внеурочную образовательную деятельность как на базе школы, так и вне ОУ. Динамика развития личностных результатов обучающихся. Продуктивность деятельности (анализ содержания «Портфеля достижений обучающегося»). Удовлетворённость обучающихся, их родителей, педагогов организацией внеурочной деятельности и её результатами.	Посещение занятий в/деятельности; наблюдение; анализ самоанализа занятий; собеседование; изучение документации; анализ результатов внеурочной деятельности	Зам. по УВР, Кл.руководители, педагоги доп.образования.	В течение учебного года

			обучающихся; анкетирование.		
8	Качество реализации системы воспитательной работы.	Уровень сформированности, развития и сплочения ученического коллектива, характер межличностных отношений	Посещение событий воспитательной программы, занятий доп.образования; наблюдение; анализ самоанализа занятий; собеседование; изучение документации; анализ результатов дополнительного образования, анкетирование.	Зам. по УВР, Кл.руководители, педагоги доп.образования	В течение учебного года
		Профессиональная позиция педагога как воспитателя.			
		Качество деятельности педагогов-предметников по организации предметных событий в школе и вне школы.			
		Качество дополнительного образования: сохранность контингента всех направлений дополнительного образования; динамика уровня социальной активности и инициативы школьников; результативность участия обучающихся в программах, проектах, конкурсах, фестивалях разного уровня.			
		Удовлетворённость обучающихся, их родителей, педагогов воспитательными мероприятиями	Анкетирование	Зам. по ВР, Кл.руководители, педагоги доп.образования	Конец учебного года
9.	Качество коррекционной работы.	Динамика параметров, развиваемых у обучающихся с ОВЗ, педагогами-специалистами в режиме индивидуально-групповой работы. Динамика параметров, развиваемых у обучающихся с ОВЗ, в режиме интеграции.	Посещение занятий, анализ документации, отслеживание динамики результатов обучения обучающихся.	Заместитель по УР, школьный психолог, ответственный за ПМСС, педагоги-специалисты.	В течение учебного года
10.	Качество методического сопровождения образовательного процесса	Динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя.	Анкетирование, анализ, анализы работы МО за учебный год.	Зам. директора по УР, зам. директора п ВР.	В конце учебного года
		Качество методической деятельности методических объединений ОУ.			
		Качество работы библиотеки и медиатеки школы.			

		Качество деятельности социально-психологической службы.	Анализ психолого-педагогической диагностики, изучение документации; соц.опрос, анкетирование.	Ответственный за ПМСС, школьный психолог, руководитель школьного консилиума, соц. педагоги.	В начале учебного года и в конце.
	III. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ				
11.	Качество образовательных программ школы.	Структура программы, содержание и механизмы ее реализации.	Периодическое сопоставление сетевого графика («дорожной карты») с ходом выполнения образовательной программы с целью коррекции.	Администрация школы	Начало уч.года
		Реализация программ в соответствии ФГОС, Федеральному компоненту ГОС и контингенту обучающихся.		Администрация школы	Конец учебного года
12.	Качество управления образовательным процессом.	Качество процесса реализации внутреннего мониторинга качества образования как ресурса управления.	Сбор информации и её анализ, корректировка деятельности при необходимости.	Администрация школы	В течение учебного года.
13.	Качество управления реализацией требований государственных документов	Выполнение СанПиН, ГОСТ, требований противопожарной безопасности и т.д.	Оценка отклонений от нормы с целью коррекции.	Администрация школы	В течение учебного года.
14.	Качество соблюдения Положения о документообороте ОУ.	Полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательного процесса.	Оценка отклонений от нормы с целью коррекции.	Администрация школы	В течение учебного года.
15.	Качество управления материально-технической базой образовательного процесса.	Достаточность и качество оснащения образовательной среды школы.	Оценка объема и качества выполнения программы развития школы по данному разделу.	Директор, заместитель директора по АХЧ.	В течение учебного года.

16.	Качество управления профессиональным ростом педагогов школы.	Наличие и реализация необходимой совокупности показателей качества профессиональной деятельности учителя для установления размера стимулирующей части зарплаты.	Оценка соответствия и коррекция состава показателей в зависимости от целей и задач школы.	Директор, заместители директора по УР, и по ВР.	В течение учебного года.
17.	Компетентность субъектов управления.	Уровень управленческой компетентности администраторов школы, специалистов.	Критериальная система оценивания (мониторинг профессиональной компетентности субъектов управления качеством ОП)	Директор, заместители директора по УР, и по ВР.	В течение учебного года.